



**2026-2027 оқу жылына арналған
әлеуметтік педагогтың жұмыс жоспары**

№ р/с	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу				
1	Мектептің, сыныптың әлеуметтік төлқұжатын ресімдеу	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Анықтама
2	Мектептің әлеуметтік паспорты	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог	Мектептің бекітілген әлеуметтік паспорты
3	Деректер банкін түзету және әлеуметтік мәртебесі бойынша балалардың тізімін жасау: толық емес отбасылар, көп балалы отбасылар, аз қамтылған отбасылар, қолайсыз отбасылар	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Мектеп паспорты
4	Әр түрлі санаттағы отбасылардағы балалардың ТБҚ актісі	Қыркүйек-қазан	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшісі, ТБ бойынша орынбасары	ТБҚ Актісі
II. Балалық құқығын қорғау жұмысы				
1	Оқушылардың қызығушылықтары мен қажеттіліктерін, қиындықтар мен проблемаларды, әлеуметтік қауіпсіздік деңгейін және әлеуметтік ортаға бейімделуді анықтау.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Анықтама
2	Мекемеде, отбасында, қоршаған әлеуметтік ортада білім алушының жеке басының психологиялық жайлылығы мен қауіпсіздігі жағдайын жасауға жәрдемдесу.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Әңгімелесу
3	Қорғаншылықтағы оқушылардың тізімдерін дайындау, нақтылау және түзету	Оқу жылы ішінде	Әлеуметтік педагог	Анықтама
4	Бала құқығын қорғау бойынша тәрбие сағаттарын өткізу	Қараша, қаңтар, наурыз, мамыр	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері	Сынып сағаттары
5	Сабақтан тыс жұмыс, үйірме, секция,	Оқу жылы	Әлеуметтік	Анықтама

	қоғамдық жұмыстарға қатысуын қадағалау	ішінде	педагог, сынып жетекшілері	
6	Өмірде қиын жағдайға тап болған жасөспірімдерге құқықтық көмек көрсету. Оқушылармен жеке түзету жұмыстарын жүргізу.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшісі	Әңгімелесу
7	Көп балалы отбасылар және тұрмыстары нашар отбасынан шыққан балалардың тұрғын үй жағдайын тексеру.	Жылына екі рет, қыркүйек, ақпан айлары	Әлеуметтік педагог, педагог-психолог, сынып жетекші	АКТ
8	«Мектепке жол» акциясы негізінде жетім балалар, ата-аналар қамқорлығынсыз қалған балалар, көп баланы отбасынан шыққан балалардың ыстық тамақтануын ұйымдастыру.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Ақпарат
III. Әртүрлі есепте тұрған оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс				
1	Тегін ыстық тамаққа құжаттар жинау	Тамыз	Әлеуметтік педагог	Бұйрық
2	Жетім балалардың ТҚЖБ және ОБПР актілері	Кесте бойынша және қажеттілігіне қарай	Әлеуметтік педагог топпен бірлесіп басшылардың	ТҚЖБ АКТІСІ
3	Жетім балалар мен ОБПР оқушыларының бос уақытын ұйымдастыру	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, ВР бойынша орынбасары.	дәптер
4	Жетім балалардың жеке істерін ресімдеу және жүргізу	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшісі	Жеке іс
5	ЖЖМ, ЗТБ есебінде тұрған оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог, кл. басшы	Дәптері
6	Қиын балалармен жұмыс, есеп, мінездеме	Қыркүйек, қаңтар, наурыз, мамыр	Әлеуметтік педагог	Есеп, мінездеме, ақпарат
7	Өмірлік қиын жағдайға тап болған оқушыларға консультациялық көмек көрсету	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Дәптері
IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы				
1	Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен, балалар үйлерінің тәрбиеленушілерімен жұмыс	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшісі	Әңгіме, кездесу

	Мектеп ішінде есепте тұрған оқушылардың сабаққа қатысуын бақылауды жүзеге асыру, оқушылардың мінез-құлқын бақылау	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшісі	
3	«Тәуекел тобындағы» балалармен, қамқорлықтағы балалармен сауықтыру жұмысын ұйымдастыру бойынша сынып жетекшілерімен жұмыс	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшісі	анықтама
4	Ерекше педагогикалық назар аударуды талап ететін оқушылармен жұмыс барысында туындайтын даулы жағдайларды шешу бойынша педагогтармен бірлескен жұмыс	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшісі	әңгіме
5	Әртүрлі есепте тұрған оқушылардың отбасыларына бірлесіп бару	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшісі	Сөйлесу
6	Кәмелетке толмағандардың істері жөніндегі инспекторларды тарта отырып, девиантты мінез-құлық оқушыларымен профилактикалық жұмыс.	Қазан, сәуір	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшісі	ЖБУ АКТІСІ
7	Жетім балаларды қамқоршылық және қорғаншылық органдарына есеп	Кесте бойынша жылына 2 рет.	Әлеуметтік Педагог Сынып жетекшісі	Анықтама

V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс

1	Балалар проблемалары бойынша ата-аналармен жеке отбасылық консультациялар өткізу.	Қараша, ақпан, сәуір	Әлеуметтік педагог	Консультация
2	Балалардың бос уақытын дұрыс ұйымдастыру туралы консультациялар	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Консультация, ұсыныс
3	Балалардың жазғы сауықтыру демалысын ұйымдастыру бойынша ата-аналарға әлеуметтік-педагогикалық консультация беру.	Мамыр	Әлеуметтік педагог	Консультация, ұсыныс
4	ЖЖМ, ЗТБ есебінде тұрған және тұрмысы төмен санаттағы «тәуекел тобы» оқушыларының пәтерлері бойынша рейдтер өткізу.	Жоспар бойынша	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшісі	Әңгімелесу

VI. Диагностикалау-талдау қызметі

1	Қолайсыз отбасыларды анықтау.	Қажеттілігіне қарай	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшісі	Анықтама
---	-------------------------------	---------------------	---------------------------------------	----------

	Оқуда қиындығы бар танымдық қызығушылығы төмен білім алушылармен жеке әңгімелесулер өткізу.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	Анықтама
3	Оқушылармен маскүнемдіктің, нашақорлықтың және темекі шегудің зияны туралы дәрістер мен әңгімелер өткізу.	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Дәріс
4	Білім алушыларды әлеуметтік қорғау және қолдау жөнінде шаралар қабылдау үшін әлеуметтік қызмет мамандарымен, ведомстволық және әкімшілік органдармен өзара іс-қимыл жасау	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог	ақпарат, ақпарат
5	2024-2025 оқу жылындағы әлеуметтік педагогтың жұмысын талдау.	Мамыр	Әлеуметтік педагог	Есеп
6	2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын жасау.	Мамыр	Әлеуметтік педагог	Бекітілген жоспар

Әлеуметтік педагог



Нургасимова Н.А.